

Auditor en Sistemas de Gestión de Activos - ISO 55001:2024



Este curso-certificado plantea el propósito de un sistema de gestión de activos según normas ISO 55001:2024 e ISO 19011, explica los principios de la auditoría, desde su planificación, conducción, reporte y seguimiento; y proporciona a los participantes el conocimiento y las habilidades requeridas para realizarla en la primera, segunda y tercera parte de sistemas de gestión de activos. La estructura del curso define dos Módulos que son independientes para formar personal con roles de Auditor Líder y Auditor Interno, con la comprensión de sus roles en la planificación, conducción, reporte y seguimiento de una auditoría en un sistema de gestión de activos según ISO 19011.

- Contar con profesionales que dominen los principios, fundamentos y directrices relacionados a los sistemas de gestión.
- Orientar a auditorías eficaces que generen valor a las organizaciones.
- Desarrollar competencias de auditores según ISO 17021-5:2014 "Requerimientos de competencias para auditoría y certificación de un Sistema de Gestión de Activos".
- Contar con un certificado internacional de una entidad con experiencia en auditoría de Gestión de Activos.



Duración

- 40 h (12 h de clases en vivo + 8 h de clases grabadas y 20 h de prácticas).



Material Incluido

- Normas ISO 55000:2024, 55001:2024 & 55002:2018, 2024
- Manual digital Sistema de Gestión de Activos
- Material de apoyo, bibliografía, dossier auditor,



Constancia de Asistencia

- Otorgada por PMM Business School

Temario

- Fundamentos Sistema de Gestión de Activos
- Describir la estructura de un Sistema de Gestión de Activos ISO 55001:2024
- Requerimientos de un Sistema de Gestión de Activos alineado a la ISO 55001:2024
- Principios y propósitos de un Sistema de Gestión de Activos ISO 55000-1-2:2024
- Beneficios de la implantación de un Sistema de Gestión de Activos documentada
- Relación de las normas ISO 17021-5 "Requisitos de competencias para auditoría y certificación de un Sistema de Gestión de Activos", ISO 19011 Directrices para Auditoría de Sistemas de Gestión e ISO 17021-5: Evaluación de la Conformidad
- Comprensión e interpretación del alcance de la auditoría de certificación.
- Competencias y responsabilidades del auditor
- Tipos de auditorías
- Planificación de la auditoría, preparación y realización de auditoría in situ
- Desarrollo del material de auditoría (Checklist-Diagrama Tortuga)
- Tipo de hallazgos y su clasificación
- Redacción de SAC (Solicitud de Acción Correctiva)
- Desarrollo de un programa de auditoría según ISO 19011 (Objetivo, Orientación al Negocio, Integración)
- Revisión de la auditoría
- Informe de auditoría y seguimiento
- Auditando los elementos estratégicos de un Sistema de Gestión de Activos (Plan Estratégico de Gestión de Activos y Política de Gestión de Activos)